

TUTORIEL XMind 8

1. Présentation du logiciel

XMind 8 est un logiciel open source (logiciel libre) dans sa version non professionnelle (XMind Pro 8). Vous bénéficiez de certaines fonctionnalités, mais toutes ne sont pas ouvertes en libre. Néanmoins, pour réaliser des cartes heuristiques pour la classe, la version libre et téléchargeable est suffisante.

XMind est outil facile de prise en main. Plusieurs formats d'exportation sont proposés. Le logiciel peut être téléchargé sur une clé USB afin d'être utilisé sur un poste non personnel par les enseignants et les élèves.

2. Accès au téléchargement

Site officiel : <http://www.xmind.net/>

Disponible sur PC, Mac, Linux

Cliquer sur « Download » puis « Download Xmind for Windows (exe) ». Et suivre les instructions.

Download XMind

XMind for windows (exe) has all the features of XMind, XMind Pro, and XMind Plus. You can use paid features after purchasing XMind Pro and entering your license key. XMind for windows (zip) is an all-in-one package of all features which allows you to use XMind without installation.

I agree with the [License](#)

Send me latest updates, tips and tricks (monthly).

Enter your email

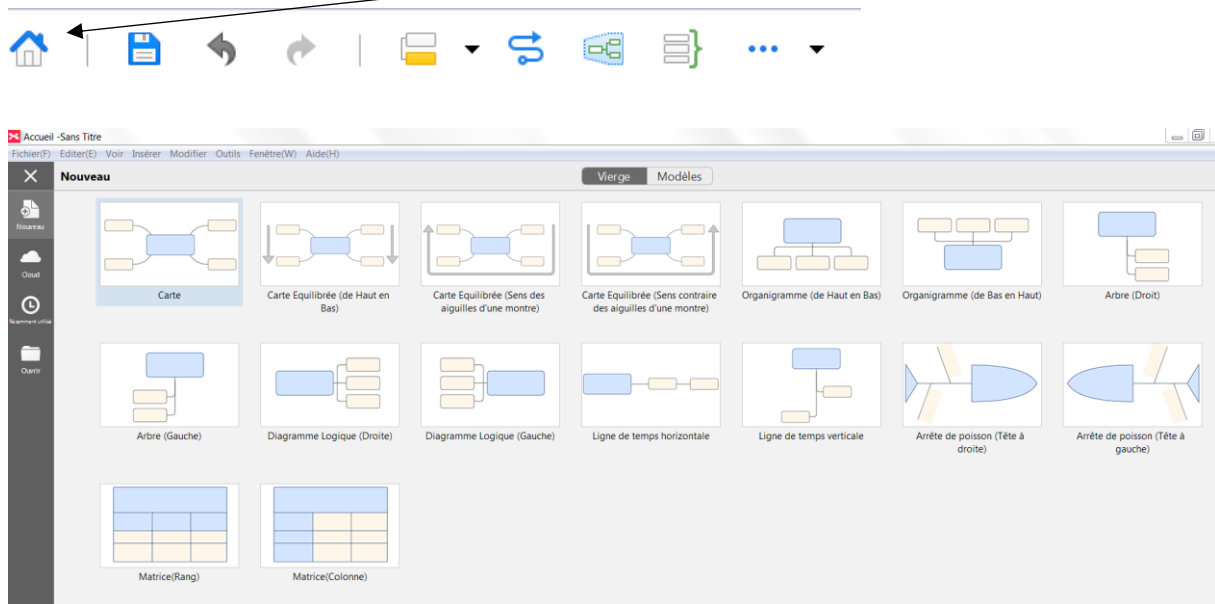
Download XMind for Windows (exe)

3. Une fois installé, créez une carte vierge ou partez d'un modèle

Cliquer sur « Nouvelle carte vierge ».



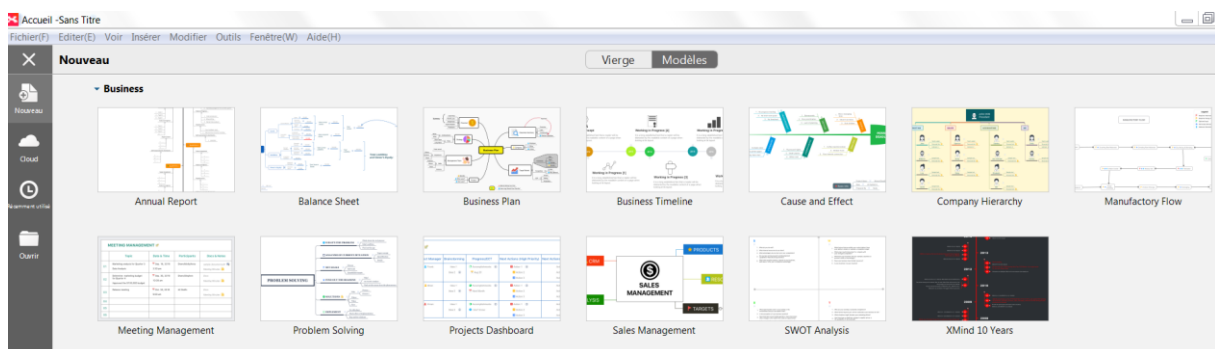
Pour partir d'un modèle préexistant, cliquez sur :



Choisissez alors votre modèle vierge.

Ou...

D'un modèle préconçu



4. Prenons l'exemple d'une carte vierge.

Après avoir cliqué sur « Nouvelle carte vierge ». Un cadre s'affiche automatiquement. Double-cliquer sur le cadre pour modifier le texte.

Je saisis ici un sujet central

Pour ajouter des branches (des sujets) :

-sujet principal (=sujet suivant),

-sujet suivant,

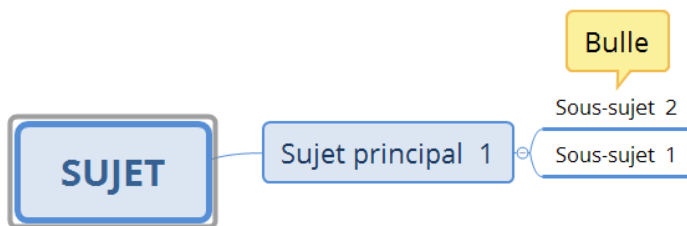
-sujet parent

-bulle

Cliquer sur :



Vous obtenez alors une arborescence. Vous pouvez déplacer librement vos sujets et branches.

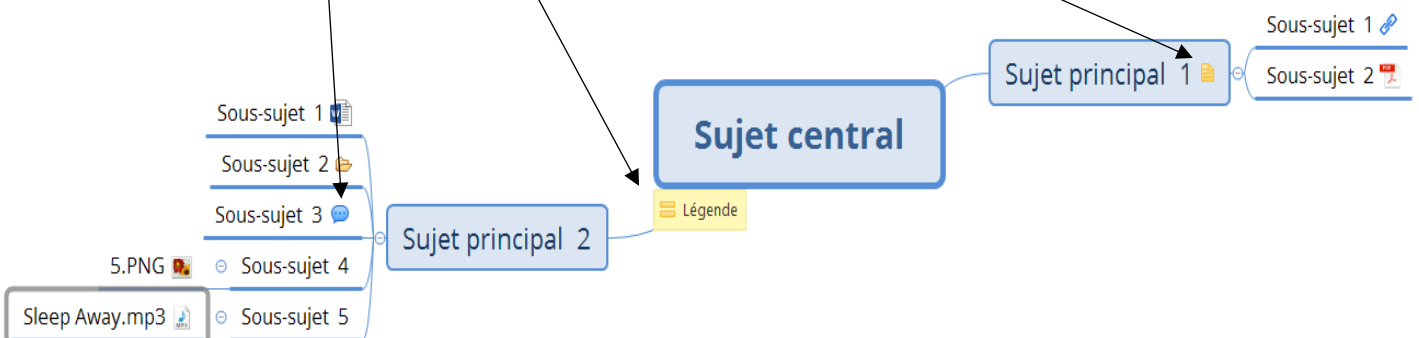


5. Ajouter des éléments multimédias



Cette fonction vous permet d'ajouter :

- Des étiquettes (pour préciser un sujet, légender...)
- Des notes : compléments d'informations textuels sur un sujet, sous-sujet...
- Des hyperliens (via leurs url), des fichiers (pdf, word) disponibles sur votre disque dur, des dossiers
- Des commentaires (bulles)
- Des pièces jointes (photos, vidéos, sons)



6. Modifier votre carte

Accès au sommaire : plan

Insérer des marqueurs (icônes, émoticônes...)

Changer de modèle

Marqueurs

- ▼ Récemment utilisé
- ▼ Priorité de Tâche
- ▼ Smileys
- ▼ Progression de Tâche
- ▼ Drapeaux
- ▼ Etoiles
- ▼ Personnes
- ▼ Flèches
- ▼ Symboles

Pour modifier la couleur de fond, arrière-plan (papier peint = motifs), insérer une légende à la carte, accentuer la couleur des lignes, des couleurs des sujets, afficher les textes des notes, étiquettes, hyperliens, fichiers sons).

Fond

Couleur du Fond:

Papier-peint

Sélectionner le papier-peint

60 %

Légende

Afficher la légende

Couleur du Fond:

Avancé

Lignes fuselées

Couleur du Gradient

Couleurs de Multi-Branch

Multi Branch Color

Fiche Information

Afficher Etiquette

Afficher les Notes

Afficher Hyperlien

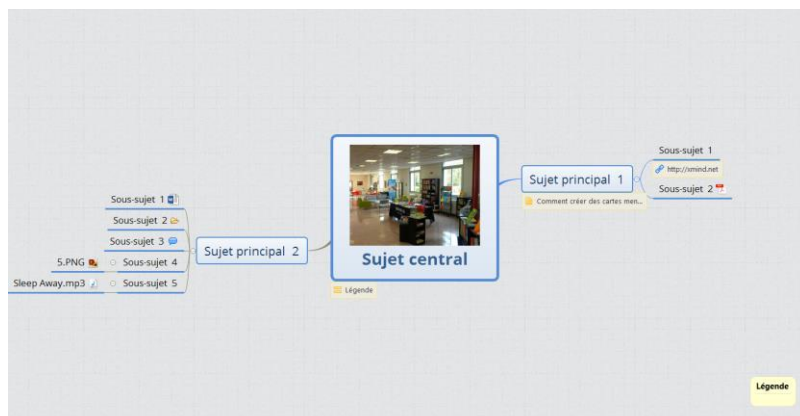
Afficher les Notes Audio

Afficher Info de Tâche

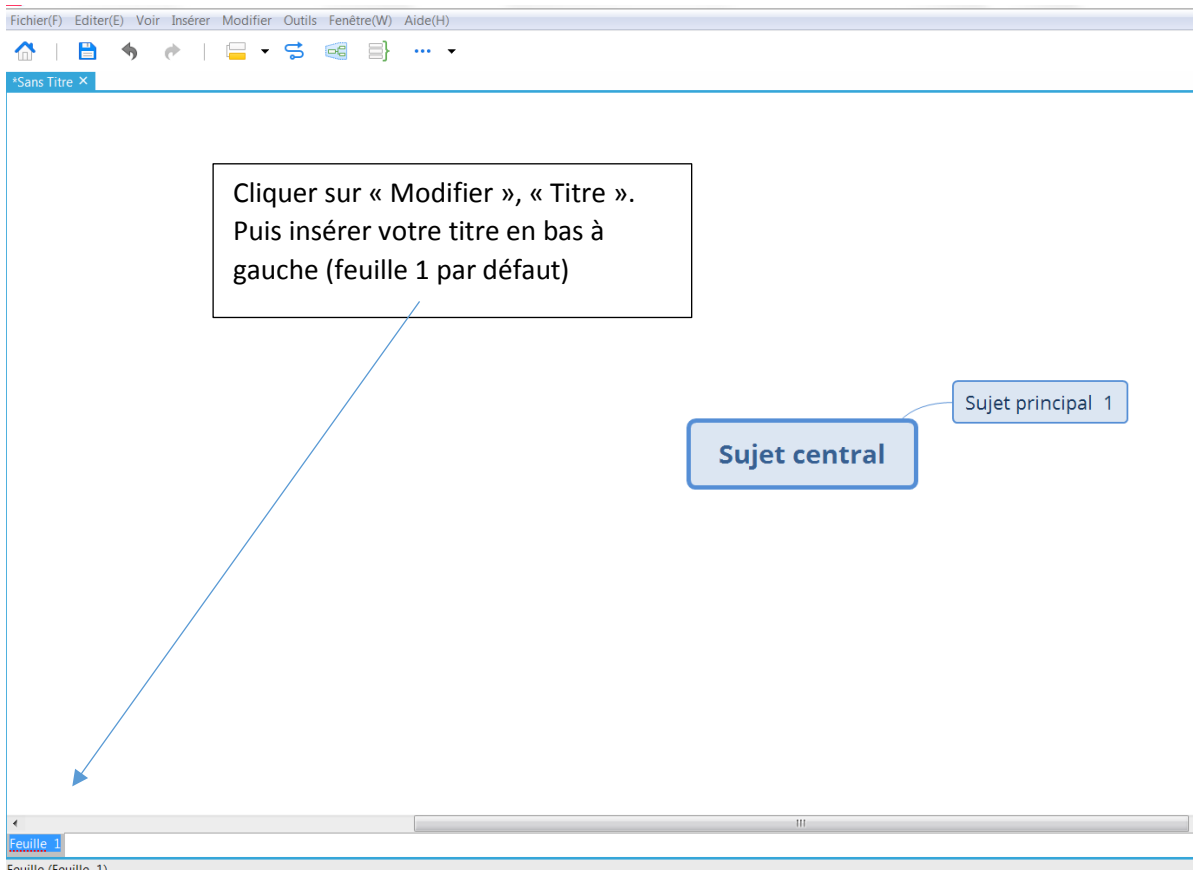
Couleur du Fond:

7. Insérer des images stockées sur votre ordinateur

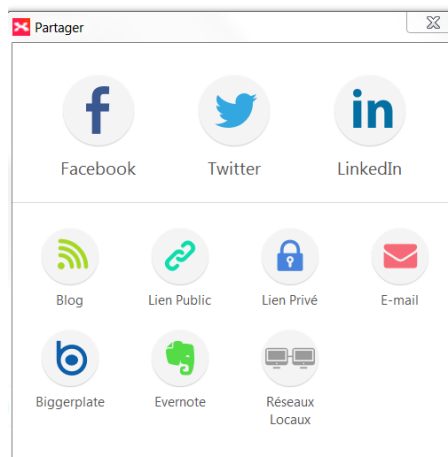
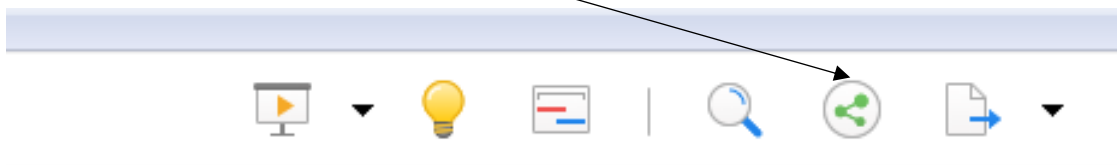
Cliquer sur un sujet de votre choix, puis « Insérer », « Image depuis le fichier... », sélectionner votre fichier.



8. Modifier le titre de votre carte



9. Une fois votre carte créée, partagez-la !



10. Exporter votre carte

Aux formats :

-texte

-HTML

-image

-SVG

-FreeMind

11. Imprimer votre carte

Onglet « Fichier », puis « Imprimer ».



Anne Petit
Médiatrice Ressources & Services – valorisation
Atelier Canopé 70 - Vesoul